

Gesuch um Benützung der Turnhalle und anderer Räumlichkeiten der Schulanlage

Gesuchsteller

Veranstalter:

Verantwortliche Person:

Adresse:

PLZ, Wohnort:

Telefon: Privat:..... Geschäft:.....

e-mail:

Art der Veranstaltung

Datum der Veranstaltung:Zeit:.....

Art der Veranstaltung:

Gewünschte Räume

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Turnhalle | <input type="checkbox"/> Kleingeräte (40.--/Jahr) | <input type="checkbox"/> Bühne |
| <input type="checkbox"/> Vorraum (Eingang Chäsiplatz) | <input type="checkbox"/> Vorraum (Eingang Bach) | <input type="checkbox"/> Luftschutzraum (Bar) |
| <input type="checkbox"/> Küche | <input type="checkbox"/> Aussenanlage | <input type="checkbox"/> |
- Zusätzliche Daten (Proben) am.....

Übernahme und Abgabe der Räume nach Absprache mit Hauswart/Festwart.

Gewünschtes Material

- Bestuhlung Festbetrieb
- Anzahl(max. 330 Sitzplätze)

Zusatzleistungen Hauswart (werden gemäss Rapport separat verrechnet)

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Einrichten.....Std. | <input type="checkbox"/> Aufräumen..... Std. | <input type="checkbox"/> Reinigung..... Std. |
| <input type="checkbox"/>Std. | <input type="checkbox"/> Std. | <input type="checkbox"/> Std. |

Rapport

Anzahl Arbeitsstunden Hauswart à Fr. 50.00 Fr..... Datum Abnahme:.....

Abfallgebühr (Augenmass) Fr..... Visum Hauswart/Festwart:.....

KlebebandRollen à Fr. 7.00 Fr.....

Diverses..... Fr..... Visum Gesuchsteller:.....

Total Fr.....

Allgemeines

Der Veranstalter nimmt Kenntnis vom Benützungsreglement. Er verpflichtet sich, alle einschlägigen Vorschriften und Bestimmungen einzuhalten

Gesuchsteller:

Ort und Datum: Unterschrift:

Aus administrativen Gründen bitten wir Sie das Gesuch vollständig auszufüllen und mindestens 6 Wochen vor der Veranstaltung an folgende Adresse zu retournieren: Tagesschule Maschwanden, Schulverwaltung, Dorfstr.56, 8933 Maschwanden.